

様式 1

2011 年度助成 研究計画書

2010 年 年 日

コメント [1]: フォントは全て MS 明朝とし、各項で指定されたポイント数、文字数を厳守し、それぞれの枠を広げて記入してはならない

財団法人日本消化器病学会
理事長 菅野健太郎 殿

フリガナ	
氏名	
生年月日	西暦 年 月 日生 (満 歳) ※2010年12月末日現在

コメント [2]: 12pt
全角カタカナ 16 文字以内

コメント [3]: 12pt
全角 16 文字以内

コメント [4]: 12pt
半角数字で記入

所属機関名	
役職名	
所属機関住所	〒
所属 TEL	内線
所属 FAX	
所属 E-mail	
自宅住所	〒
自宅 TEL	
自宅 FAX	

コメント [5]: 12pt
全角換算 35 文字以内
英数字は全て半角で記入

コメント [6]: 12pt

コメント [7]: 12pt
英数字は全て半角で記入

コメント [8]: 12pt
全て半角英数字で記入

コメント [9]: 12pt
全て半角英数字で記入

コメント [10]: 12pt
全て半角英数字で記入

コメント [11]: 12pt
英数字は全て半角で記入

コメント [12]: 12pt
全て半角英数字で記入

コメント [13]: 12pt
全て半角英数字で記入

様式 1

1. 研究テーマ
2. 研究対象部位（該当するものにチェックを入れてください） <input type="checkbox"/> 上部消化管 <input type="checkbox"/> 下部消化管 <input type="checkbox"/> 肝 <input type="checkbox"/> 胆一膵
3. 研究テーマの分類（どちらかにチェックを入れてください） <input type="checkbox"/> 基礎研究 <input type="checkbox"/> 臨床研究
4. 研究目的
5. 研究計画・方法の概要

コメント [14]: 12pt
全角換算 120 文字以内
英数字は全て半角で記入

コメント [15]: 10pt
全角換算 300 文字以内
英数字は全て半角で記入

コメント [16]: 10pt
全角換算 800 文字以内
英数字は全て半角で記入

様式 1

6. 予想される研究成果

コメント [i17]: 10pt
全角換算 300 文字以内
英数字は全て半角で記入

7. 研究期間

2011 年 1 月 1 日 ～ 2011 年 12 月 31 日

コメント [i18]: 変更不可

8. 過去 5 年間の研究実績 (研究論文・著書等)

(研究に関する主要論文 5 編の別刷を本様式とは別に添付してください)

コメント [i19]: 10pt
全角換算 1,200 文字以内
英数字は全て半角で記入
著者名 (3 名迄記載し、それ以上は「他」
または「et al」として省略), 論文タイト
ル, 誌名, 出版年 (西暦), 巻, 頁一頁の順
で記入

様式 1

9. 助成金の予定用途の内訳（各科目につきましては、次ページの科目説明をご参照下さい）

科目	内 容	金 額
研究費 1 (物品費)		円
研究費 2 (レンタル費)		円
印刷費		円
通信運搬費		円
消耗品費		円
旅費		円
謝金		円
雑費		円
合計		円

コメント [i20]: 10pt

可能な限り詳細を記載
英数字は全て半角で記入

コメント [i21]: 12pt

全て半角数字で記入し、桁区切「,」を挿入

※いずれの科目に該当するか不明の場合は、学会事務局にご照会ください。

様式 1

科目	内 容
研究費 1 (物品費)	1) 実験機器、器具等の研究機材費(<u>パーソナルコンピュータは除く</u>) 2) アンケート調査、実験、試験、機材設計、プログラム開発費 3) 図書、文献等の資料購入費 4) マイクロ・フィルム、写真、分析、測定用の試薬、試料、動物代等の購入費
研究費 2 (レンタル費)	1) パーソナルコンピュータ 2) 自動車 3) 実験機器、器具等
印刷費	1) 調査票、調査マニュアル、研究関連作成文書等の印刷費 2) 文献、文書資料等の複写費 3) 現像、焼付費等
通信運搬費	1) 通信費(電話、FAX、インターネット、切手代等) 2) 運搬費(宅急便代、資料等の運搬費)
消耗品費	1) 機器修理費用 2) PC 関連部品 3) インク、トナーカートリッジ 4) 文具等一般事務用品
旅費	助成金総額の 20%以内 研究代表者、研究分担者、その他研究への協力をする者の海外・国内出張(資料収集、各種調査、研究打合せ、研究成果発表等)のための経費(旅費、宿泊費) ※ 学術集会の参加費は、助成対象研究発表のために出席する場合に限る。 また、その場合は学会抄録を必ず提出すること。 ※ 海外への出張は、助成対象研究を筆頭者として発表する場合に限る。 また、その場合は学会抄録を必ず提出すること。 ※ 民間企業(製薬会社等)の研究会、大学への研究打合せは対象外 とする。
謝金	助成金総額の 20%以内 研究への協力(資料整理、実験補助、翻訳、校閲、専門知識の提供、アンケート配布回収・研究資料収集等)をする者に係る謝金 ※ 源泉等の税務上の手続きは研究代表者が必ず行うこと。
雑費	1) 会議費(会場借料費) 2) 研究成果発表費用(学会誌投稿料、ホームページ作成費用) 3) 振込手数料

様式 1

10. 本研究または類似研究に関する他の助成金受給または申請の有無

(有の場合は、受給又は申請中の別、支給機関、金額、研究名称、対象研究期間、研究形態(単独研究又は共同研究の別、後者の場合は筆頭研究者の氏名、所属、及び参加研究者数)、その他参考となる情報を記載してください)

コメント [122]: 12pt

英数字は全て半角で記入

金額は桁区切「,」を挿入

※すでに 3,000 万円以上の助成金を、他団体より受けている場合は、本学会助成金への申請を受け付けませんので、ご注意ください。

11. 主たる共同研究者

(1) フリガナ：
氏 名：
所属機関および役職：

(2) フリガナ：
氏 名：
所属機関および役職：

(3) フリガナ：
氏 名：
所属機関および役職：

コメント [123]: 12pt