

一般財団法人 日本消化器病学会

申請システム利用マニュアル

(専門医制度 新規指導医申請)

目次

目次

1	申請システム	1
1.1	申請システムへの遷移	1
1.2	指導医新規申請	2
1.2.1	申請の注意事項	3
1.2.2	申請情報入力	4
1.2.3	不備補正	10

1 申請システム

1.1 申請システムへの遷移

マイページで「申請システム」をクリックします。

The screenshot shows a user profile page for '消化器 太郎' (Taro Hoshikawa). The profile includes fields for name, membership number, experience (2 years), age (37), membership type (General), status (Registered), gender (Male), branch (Kanto), and specialty (Internal Medicine). The '各種システム' (Various Systems) section contains a blue button labeled '申請システム' (Application System), which is highlighted with a red box. Below it is a button for '専門医研修カリキュラム入カシステム' (Specialist Training Curriculum Entry System). The '年会費(一般会員)' (Annual Fee) section shows the next request date as 2024/04/01 and the amount as ¥15,000.

以下の場合、「申請システム」ボタンをクリックできません。

- 年会費未納
- メールアドレス未登録
- メール送信失敗
- 医師以外
- 医籍登録番号、医師免許取得年が未登録

1.2 指導医新規申請

申請前に専門医を1回以上更新している先生が申請できます。専門医の初回更新と同年の申請はできません。

「指導医申請」欄の「指導医新規申請を行う。」をクリックします。

The screenshot shows the homepage of the Japanese Society of Gastroenterology (JSGE). The page is titled 'Home' and contains several application sections. The 'Guiding Doctor Application' section is highlighted, and the 'Guiding Doctor New Application' button is circled in red. The button text is '指導医新規申請を行う。' (Click here to apply for a new guiding doctor).

MENU

- Home
- 操作履歴
- マイページ操作
- マイページ
- 会員情報編集
- お問い合わせ
- 参加登録
- リンク
- 専門医制度について

日本消化器病学会
THE JAPANESE SOCIETY OF GASTROENTEROLOGY

Home
対象となる申請情報から、入力を進められます。

専門医申請
現在申請できる情報は存在しません。

指導医申請
指導医 新規申請 申請期間:
指導医新規申請を行う。

施設申請
現在申請できる情報は存在しません。

施設年報
現在申請できる情報は存在しません。

2023 © JSGE. All Right Reserved. Powered by UruPla

操作マニュアル 指導医の新規申請

1.2.1 申請の注意事項

申請開始前に注意事項を確認し、「申請を開始」をクリックします。

The screenshot shows the website interface for the Japanese Gastroenterology Society (JSGE). The page title is "指導医新規申請 申請の注意事項" (Guiding Doctor New Application Application Precautions). The main content area is divided into three sections:

- 注意事項** (Precautions): A note stating that the application is for a "Guiding Doctor New Application" and that the application process is only possible after the application has been submitted.
- 指導医申請の条件について** (Regarding the conditions for applying for a guiding doctor): A list of requirements including:
 - The applicant must be a member of the society.
 - The applicant must be a member of the society for at least 10 years.
 - The applicant must have been a specialist for at least 5 years and have completed at least 1 rotation of the specialty training program.
 - The applicant must have published at least 2 papers (original articles, review articles, or case reports) in the field of gastroenterology.
 - The applicant must have participated in at least one of the following activities:
 - CPC (clinico-pathological conference), CC (clinical conference), or a symposium (including a symposium).
 - Activities of the Japanese Gastroenterology Society (e.g., education committee member, branch secretary).
- 申請情報の入力** (Input of application information): A note stating that the applicant should click the "Start Application" button to enter the application information and that the information should be saved and checked before submission.

A red box highlights the "申請を開始" (Start Application) button at the bottom of the page.

1.2.2 申請情報入力

申請情報入力画面では、タブ毎に申請情報の入力を行います。

各タブの「ヘルプ」をクリックすると、ヘルプメッセージが表示されます。

■ 1.基本

基本タブには、注意事項の説明、学会に登録している会員情報（会員番号、氏名、性別、入会日、生年月日、Email、専門領域、支部）、勤務先情報（施設コード、勤務先名、役職、勤務先住所、勤務先電話番号、勤務先 FAX）、自宅情報（自宅住所、自宅電話番号、自宅 FAX）が表示されます。

表示されている情報が正しい場合は「保存」をクリックします。

表示されている情報が違う場合は、マイページで修正を行ったあと、「会員情報 再読み込み」を実行することで最新の会員情報が反映されます。その後、「保存」をクリックします。

1.基本 2.追加 3.大学 4.履歴 5.ファイル等 6.論文 7.最終チェック

①注意事項

注意事項

こちらに表示されている内容は、マイページの登録情報を引用しています。
各項目を確認し、修正が必要な箇所がある場合は、必ずマイページの登録情報を修正した後、申請手続きを進めてください。
なお、修正はこちらから行う事ができます。
それら以外が異なる場合は、事務局までお問い合わせください。

🔄 会員情報 再読み込み

会員情報

会員番号	99999
氏名	消化器 太郎 (シヨウカキ タロウ)
性別	女性
入会日	1983/01/01
生年月日	●●●●●●
Email	developer+1993@●●●●●●
専門領域	内科
支部	関東

勤務先情報

■ 2.追加

追加タブで、追加情報（医籍登録番号、医籍登録年）、専門医資格（認定番号、取得日）、指導医資格（認定番号、認定期間、施設名）、評議員歴（支部評議員歴、学会評議員歴、その他所属学会）の確認と入力を行い「保存」をクリックします。

1.基本 2.追加 3.大学 4.履歴 5.ファイル等 6.論文 7.最終チェック

① 注意事項

追加情報 ? ヘルプ

医籍登録番号	1111111
医籍登録年	2001

専門医資格 ? ヘルプ

認定番号	1111111
取得日	1993/12/01

指導医資格 ? ヘルプ

認定番号	-
認定期間	-
施設名	-

評議員歴 ? ヘルプ

支部評議員歴	なし
学会評議員歴	なし
その他所属学会	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">サンプル学会 <input type="radio"/> サンプル2学会 <input type="radio"/> サンプル3学会</div> <p>所属している学会で評議員等になっている場合は、学会名の前に○印をご記入ください。</p>

保存

操作マニュアル 指導医の新規申請

■ 3.大学

大学タブでは、大学情報（卒業大学、卒業年）、学位情報（学位有無）の確認や入力ができます。

日本消化器病学会
消化器 太郎

指導医新規申請

各項目ごとに申請情報を入力してください。

Home > 申請情報入力

1. 基本 2. 追加 3. 大学 4. 履歴 5. ファイル等 6. 論文 7. 最終チェック

大学情報 ? ヘルプ

卒業大学 消化器病大学

卒業年 1986

学位情報 ? ヘルプ

学位有無 有り なし

保存

2023 © JSGE. All Right Reserved. Powered by UruPi

学位情報の学位有無「有り」を選択した場合は、学位論文・学位取得年月を入力します。

日本消化器病学会
消化器 太郎

指導医新規申請

各項目ごとに申請情報を入力してください。

Home > 申請情報入力

1. 基本 2. 追加 3. 大学 4. 履歴 5. ファイル等 6. 論文 7. 最終チェック

大学情報 ? ヘルプ

卒業大学 消化器病大学

卒業年 1986

学位情報 ? ヘルプ

学位有無 有り なし

学位論文 論文名

学位取得年月 選択してください 選択してください

保存

2023 © JSGE. All Right Reserved. Powered by UruPi

操作マニュアル 指導医の新規申請

■ 4.履歴

履歴タブでは、職歴（勤務期間、勤務施設名、診療科名、職名）を入力し、「保存」をクリックします。

職歴の追加は、「勤務施設検索」または「勤務施設手動追加」から行えます。

「削除」をクリックすると、職歴が削除されます。

The screenshot shows the 'History' tab selected in the application process. The page title is '指導医新規申請' (New Application for Supervisor). The progress bar indicates that the 'History' step (4) is the current active step. Below the progress bar, there are two buttons: '勤務施設検索' (Search for workplace) and '勤務施設手動追加' (Manually add workplace). A table for entering work history is visible, with columns for '勤務期間' (Work period), '勤務施設名' (Workplace name), '診療科名' (Department name), and '職名' (Job title). The '勤務施設名' field is pre-filled with '消化器病学会病院' (Gastroenterology Society Hospital). The '診療科名' field contains '診療科名' and the '職名' field contains '職名'. A red box highlights the '保存' (Save) button at the bottom of the form.

■ 5.ファイル等

ファイルタブでは、診療実績証明書や活動実績を入力し、「保存」をクリックします。

証明書の記入例は右下の「証明書テンプレートダウンロード」から行えます。

The screenshot shows the 'Files' tab selected in the application process. The page title is '指導医新規申請'. The progress bar indicates that the 'Files' step (5) is the current active step. Below the progress bar, there is a '診療実績証明書' (Clinical Performance Certificate) section with a 'ファイルを選択' (Select file) button and a '証明書テンプレートダウンロード' (Download certificate template) button. A note states: 'また、診療実績証明書は「証明書テンプレートダウンロード」からダウンロード後に記入、施設長の捺印後にアップロードをお願いします。' (Also, please enter the clinical performance certificate after downloading it from the 'Certificate Template Download' section, and upload it after the hospital director's stamp). There are also checkboxes for 'チェック(1)' and 'チェック(2)' with corresponding instructions. A red box highlights the '保存' (Save) button at the bottom of the form.

■ 6.論文

論文タブでは、学術論文（著者区分、論文名、掲載誌名、巻・頁、発表年、論文資料）を入力し「保存」をクリックします。

「医中誌から検索」や「PubMedから検索」をクリックすると、抄録集・論文の検索が行えます。医中誌やPubMedから検索した学術論文に「選択」がある場合は、「選択」をクリックしてください。入力必須項目が補完され、論文資料にリンクが表示されますので、業績資料のアップロードが不要になります。

「選択」が無く「PDF個別アップロード」をクリックした場合は、入力必須項目は補完されますが、論文へのリンクは表示されませんので、別途ファイルのアップロードが必要です。

「リセット」ボタンをクリックすると、入力した内容をリセットできます。

※論文名の重複登録はできません。

The screenshot displays the '6. 論文' (6. Paper) section of the application form. It features two identical forms for '論文1' (Paper 1) and '論文2' (Paper 2). Each form includes the following fields and options:

- 論文検索** (Paper search): Buttons for '医中誌から検索' (Search from JAMA), 'PubMedから検索' (Search from PubMed), and 'リセット' (Reset).
- 著者区分** (Author type): Radio buttons for '筆頭著者' (Lead author), '共著者' (Co-author), and '責任著者' (Responsible author).
- 論文名** (Title): Text input field.
- 掲載誌名** (Journal name): Text input field.
- 巻・頁** (Volume/Issue): Text input field with a placeholder '〇〇巻 〇〇頁'.
- 発表年** (Year): Dropdown menu with the text '選択してください' (Please select).
- 論文資料** (Paper material): A button 'ファイルを選択' (Select file) and a message '選択されていません' (Not selected).

The '6. 論文' tab in the top navigation bar is highlighted with a red box.

■ 7.最終チェック

最終チェックタブで、最終チェックを行います。

最終チェック実行後に「申請提出」ボタンをクリックすると申請が完了となります。

The screenshot shows the application form for a new supervisor, titled "日本消化器病学会" (The Japanese Society of Gastroenterology). The form is divided into several sections, with the "7. 最終チェック" (Final Check) section highlighted by a red box. Below this section, there is a table of check items, each with a "チェックOKです。" (Checked OK) status. At the bottom of the form, there are two buttons: "最終チェック実行" (Execute Final Check) and "申請提出" (Submit Application), both highlighted by red boxes. The "申請提出" button is located below a message that reads: "ご入力いただきありがとうございます。 「申請提出」ボタンを押して、申請情報の提出を行ってください。 申請情報は「関東支部 専門医制度審議委員会」にて審査されます。"

項目	結果
1. 基本	チェックOKです。
2. 追加	チェックOKです。
3. 大学	チェックOKです。
4. 履歴	チェックOKです。
5. ファイル等	チェックOKです。
6. 論文	チェックOKです。

1.2.3 不備補正

書類審査で差戻しとなった場合、Home 画面「指導医申請」欄の指導医新規申請 ブロックに「申請に不備項目が存在します。不備補正を行ってください。」と表示されますので、「申請に不備項目が存在します。不備補正を行ってください。」をクリックして修正を行ってください。

不備補正画面では、書類審査で差戻しとなった項目のみ修正が行えます。



修正後、最終チェックタブにて最終チェックを実行し、「不備補正申請提出」をクリックしてください。

